

Fachassistent/-in Rechnungswesen und Controlling (FARC)



| | |
|-------------------|-------------------------------------------|
| Abschluss: | Zertifikats- oder Kammerprüfung |
| Förderung: | Diverse |
| Workload: | ca. 130 Unterrichtsstunden |
| Kosten: | 1.320 € inkl. USt und ggf. Prüfungsgebühr |

Die betriebswirtschaftliche Beratung gewinnt zunehmend an Bedeutung im Beratungsalltag einer Steuerkanzlei; sei es im Rahmen von Existenzgründungen und Unternehmensnachfolgeplanungen oder einfach aufgrund der veränderten Rahmenbedingungen der Branche.

Mit der klaren Ausrichtung auf die beiden Bereiche internes und externes Rechnungswesen bietet der Fachassistent Rechnungswesen und Controlling insbesondere für Steuerfachangestellte eine attraktive Fortbildungsmöglichkeit, die dieser Entwicklung in hohem Maße Rechnung trägt.

Eine unternehmenszielkonforme Jahresabschlusserstellung, betriebswirtschaftliche Auswertungen, Controlling und Unternehmensplanungen stehen im Mittelpunkt und bieten erweiterte Geschäftsfelder sowie eine stärkere Mitarbeiterbindung durch neue Aufgabengebiete. Diese Kenntnisse vermitteln wir Ihnen im Rahmen dieses 130 Unterrichtsstunden umfassenden **Intensivkurses** - aktuell, praxisorientiert und theoretisch fundiert durch Dozenten mit langjähriger Lehr- und Praxiserfahrung in kleinen Gruppen.

Zielgruppe

Das Seminar richtet sich an Mitarbeiter/-innen im Rechnungswesen, Controlling bzw. in der Finanzabteilung von Industrie-, Handels- und Dienstleistungsunternehmen, an Quer- und Wiedereinsteiger **sowie insbesondere an Mitarbeiter/-innen in Steuerberatungs- und Wirtschaftsprüfungskanzleien.**

Was dürfen Sie von uns erwarten? / Kompetenzziel

Auf der Grundlage umfangreicher und stets aktueller Seminarunterlagen vermitteln wir Ihnen die theoretischen Grundlagen zu den Themen Buchführung und Jahresabschluss, Jahresabschlusspolitik und -analyse sowie Kostenrechnung und Controlling. Durch Anwendungs- und Übungsbeispiele wird der Bezug zu Ihrem praktischen Alltag hergestellt. Die Möglichkeit zum fachlichen Austausch mit unseren Dozenten und anderen Teilnehmerinnen und Teilnehmern des Seminars runden unser Angebot für Sie ab.

Nach dem Seminar haben Sie die erforderlichen Kompetenzen, um zu wissen, welche Auswirkungen betriebswirtschaftliche Entscheidungen auf den Erfolg eines Unternehmens haben und wie Sie den Unternehmenserfolg planen, kontrollieren und steuern können. Als Kanzleimitarbeiter/-in sind Sie nach diesem Seminar in der Lage, selbständig Aufgaben im Zusammenhang mit der Erstellung und Interpretation von Jahresabschlüssen, betriebswirtschaftlichen Auswertungen und Unternehmensplanungen zu übernehmen. Berater/-innen und ihre Kanzleimitarbeiter/-innen erweitern durch ihr fundiertes Wissen zum Rechnungswesen und Controlling ihr Angebot für ihre Mandantschaft.

Seminarinhalte und Ablauf

Aufbauend auf einer umfassenden Darstellung der Bereiche Buchführung, Jahresabschluss sowie Kostenrechnung werden detailliert und praxisnah die Themen Jahresabschlusspolitik und -analyse sowie Controlling vermittelt.

1. EXTERNES RECHNUNGSWESEN

a. Buchführung

(Buchführung als Grundlage für Jahresabschluss, Kostenrechnung und Planungsrechnungen, Buchführungsorganisation, Qualitätsgrundlagen in der Buchführung)

b. Jahresabschluss nach Handels- und Steuerrecht

(Bestandteile des Jahresabschlusses, Bilanzierungsgrundsätze, Bilanzansatz dem Grunde nach und Ausweis, Bewertung in der Handels- und Steuerbilanz, Gewinn- und Verlustrechnung, Besonderheiten bei Personengesellschaften und Kapitalgesellschaften, Anpassung nach Betriebsprüfungen/Grundzüge der Mehr-/Weniger-Rechnung, Qualitätsgrundlagen bei der Jahresabschlusserstellung)

2. INTERNES RECHNUNGSWESEN

a. Kosten- und Leistungsrechnung

(Grundlagen der Kosten- und Leistungsrechnung, Kostenarten-, Kostenstellen- und Kostenträgerrechnung, Grundlagen der Kostenstellen- und Kostenträgerrechnung im System der Teilkostenrechnung, Grundlagen der Plan-, Normal- und Ist-Kostenrechnung, Analyse und Beurteilung der kurzfristigen Erfolgsrechnung, Weitere Instrumente der Kostenanalyse, Praktische Anwendung der Kosten- und Leistungsrechnung)

b. Controlling

(Grundlagen des Controllings (Gegenstand, Verständnis, Aufgaben), Systeme und Instrumente des Controllings, Praktische Anwendung des Controllings)

c. Jahresabschlussanalyse

(Ziele, Aufgaben und Anlässe der Jahresabschlussanalyse, Durchführung der Jahresabschlussanalyse, Praktische Anwendung der Jahresabschlussanalyse)

3. DATENSCHUTZBESTIMMUNGEN

Teilnahmevoraussetzungen

Vorkenntnisse sind nicht erforderlich. Grundkenntnisse, beispielsweise aus einer kaufmännischen Ausbildung, sind von Vorteil.

Abschluss

Nach Ihrer Teilnahme an unseren Seminaren erhalten Sie eine Teilnahmebescheinigung der *ASG GmbH - Akademie für Steuern und Rechnungswesen*, mit der wir Ihnen den Umfang des besuchten Seminars und die darin vermittelten Inhalte bestätigen.

Optional, nach dem Ablegen einer Abschlussprüfung, erwerben Sie ein Zertifikat.

Überdies besteht für Teilnehmerinnen und Teilnehmer bei Erfüllung der Zulassungsvoraussetzungen die Möglichkeit zur Teilnahme an einer Fortbildungsprüfung der zuständigen Steuerberaterkammer.

Didaktisches Konzept

- Vermittlung des Grundlagenwissens durch angeleitetes Literaturstudium und Webinare
(Workload ca. 6 Tage)
- 7 Tage begleitendes und vertiefendes Intensiv-Seminar
- Wissensvermittlung durch Literatur, Lehrbriefe, Webinare, Präsentation, Gruppenarbeit, Fallstudien und Übungsklausuren
- Starker Praxisbezug
- Wissen von Experten aus Hochschule, Industrie und Beratung
- Austausch mit den Dozenten und den Teilnehmern

Termine

Der Lehrgang findet im Zeitraum **April 2024 bis Juli 2024** statt.

Block 1: April 2024

Kick-Off (synchron/Online-Seminarveranstaltung)

Grundlagen Buchführung (Literatur, Webinare)

Vertiefung Buchführung (synchron/Online-Seminarveranstaltung)

Grundlagen Kostenrechnung (Literatur, Webinare)

Vertiefung Kostenrechnung (synchron/Online-Seminarveranstaltung)

Block 2: Mai 2024

Grundlagen Jahresabschluss (Literatur, Webinare)

Vertiefung Jahresabschluss (synchron/Online-Seminarveranstaltung)

Block 3: Mai/Juni 2024

Grundlagen Controlling (Literatur, Webinare)

Vertiefung Controlling (synchron/Online-Seminarveranstaltung)

Block 4: Juni/Juli 2024

Grundlagen Jahresabschlussanalyse (Literatur, Webinare)

Vertiefung Jahresabschlussanalyse (synchron/Online-Seminarveranstaltung)

Grundlagen Datenschutzbestimmungen (Literatur, Webinare)

Vertiefung aller Themen (synchron/Online-Seminarveranstaltung)

Dozenten

Unsere Dozenten sind Professoren und Hochschuldozenten mit langjähriger Lehr- und Praxiserfahrung in Hochschule, Industrie und Beratung. Sie stehen Ihnen während der gesamten Seminardauer für Fragen zur Verfügung.

Kontakt

Tel: 0212 87 513

Fax: 0212 247 3482

E-Mail: info@akademie-solingen.de

Wir freuen uns über Ihre Anmeldung per

E-Mail: info@akademie-solingen.de
Telefax: (0212) 247-3482
Post: ASG GmbH - Akademie für Steuern und Rechnungswesen
Unnersberg 6042659 Solingen

Kundennummer

Ich melde mich zu folgender Veranstaltung an (Privatperson):

| | |
|------------------------|-------------------------------|
| _____ Veranstaltung | _____ Termin |
| _____ Ort | _____ Preis |
| _____ Name, Vorname | _____ Geburtsdatum, -ort |
| _____ PLZ, Ort | _____ Straße, Hausnummer |
| _____ E-Mail | _____ Telefonnummer, Mobil |

Für sämtliche von uns zu erbringenden Leistungen gelten unsere umseitig abgedruckten Allgemeinen Geschäftsbedingungen.

Widerrufsbelehrung

Widerrufsrecht

Sie haben das Recht, binnen vierzehn Tagen ohne Angabe von Gründen diesen Vertrag zu widerrufen. Die Widerrufsfrist beträgt vierzehn Tage ab dem Tag des Vertragsabschlusses. Um Ihr Widerrufsrecht auszuüben, müssen Sie uns unter den unten genannten Kontaktdaten mittels einer eindeutigen Erklärung (z. B. ein mit der Post versandter Brief, Fax oder E-Mail) über Ihren Entschluss, diesen Vertrag zu widerrufen, informieren. Ein wirksames Widerrufs-Muster-Schreiben finden Sie im BGBI. I 2013, Nr. 58, S. 3642 (3665). Zur Wahrung der Widerrufsfrist reicht es aus, dass Sie die Mitteilung über die Ausübung des Widerrufsrechts vor Ablauf der Widerrufsfrist absenden. Der Widerruf ist zu richten an: *ASG GmbH, Unnersberg 60, 42659 Solingen, Tel.: (02 12) 87 513, Fax: (02 12) 247-34 82, E-Mail: [info\(at\)asg-solingen.de](mailto:info(at)asg-solingen.de)*

Folgen des Widerrufs

Wenn Sie diesen Vertrag widerrufen, haben wir Ihnen alle Zahlungen, die wir von Ihnen erhalten haben, einschließlich der Lieferkosten (mit Ausnahme der zusätzlichen Kosten, die sich daraus ergeben, dass Sie eine andere Art der Lieferung als die von uns angebotene, günstigste Standardlieferung gewählt haben), unverzüglich und spätestens binnen vierzehn Tagen ab dem Tag zurückzuzahlen, an dem die Mitteilung über Ihren Widerruf dieses Vertrags bei uns eingegangen ist. Für diese Rückzahlung verwenden wir dasselbe Zahlungsmittel, das Sie bei der ursprünglichen Transaktion eingesetzt haben, es sei denn, mit Ihnen wurde ausdrücklich etwas anderes vereinbart; in keinem Fall werden Ihnen wegen dieser Rückzahlung Entgelte berechnet. Haben Sie verlangt, dass die Dienstleistungen während der Widerrufsfrist beginnen sollen, so haben Sie uns einen angemessenen Betrag zu zahlen, der dem Anteil der bis zu dem Zeitpunkt, zu dem Sie uns von der Ausübung des Widerrufsrechts hinsichtlich dieses Vertrags unterrichten, bereits erbrachten Dienstleistungen im Vergleich zum Gesamtumfang, der im Vertrag vorgesehenen Dienstleistungen entspricht.

Besondere Hinweise

Ihr Widerrufsrecht erlischt vorzeitig, wenn wir nach Ihrer ausdrücklichen Zustimmung die Ausführung der Dienstleistung vor Ablauf der Widerrufsfrist begonnen haben und wir die Dienstleistung vollständig erbracht haben. Sie stimmen zu, dass wir auch vor Ende der Widerrufsfrist mit der Ausführung der Dienstleistungen beginnen dürfen.

| | |
|---------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| _____ Ort, Datum |  _____ Unterschrift |
|---------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Ich willige ein, von der ASG GmbH werbliche Informationen zu ihren Dienstleistungsangeboten

per E-Mail per Telefon

an meine oben angegebenen Kontaktdaten zu erhalten. Eine Weitergabe der Daten an Dritte erfolgt insoweit nicht. Ich kann der Nutzung meiner Daten zu Werbezwecken jederzeit mit Wirkung für die Zukunft durch Mitteilung an die ASG GmbH, z. B. per E-Mail an [info\(at\)akademie-solingen.de](mailto:info(at)akademie-solingen.de), widersprechen.

| | |
|---------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| _____ Ort, Datum |  _____ Unterschrift |
|---------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Allgemeine Geschäftsbedingungen der ASG GmbH

1. Anwendungsbereich

Die folgenden Allgemeinen Geschäftsbedingungen (AGB) regeln das Vertragsverhältnis zwischen dem Teilnehmer bzw. dem Unternehmen, welches Teilnehmer zu Veranstaltungen anmeldet (Vertragspartner) und der ASG GmbH. Diese werden vom Vertragspartner mit der Anmeldung akzeptiert und damit Vertragsbestandteil. Abweichende Allgemeine Geschäftsbedingungen des Vertragspartners haben keine Gültigkeit.

Die AGB gelten gleichermaßen für kostenlose und kostenpflichtige Angebote. Sie sind jederzeit auf unserer Webseite unter <http://www.asg-solingen.de> abrufbar. Sie gelten jeweils in der aktuellen Fassung.

2. Zustandekommen des Vertrages und Widerrufsbelehrung

2.1. Zustandekommen des Vertrages

Die ASG GmbH bietet, u. a. auf ihrer Webseite, verschiedene Fort- und Weiterbildungsveranstaltungen sowie individuelle unternehmens- bzw. kanzleibezogene Bildungs- und Beratungsleistungen an.

Die ASG GmbH behält sich vor, dieses Leistungsangebot jederzeit zu überarbeiten bzw. Veranstaltungen gänzlich aus dem Programm zu entfernen. Sie behält sich weiterhin vor, angekündigte Referenten auszutauschen, aktuelle Themen kurzfristig in das Veranstaltungsangebot aufzunehmen bzw. bereits angekündigte Veranstaltungsthemen zu ändern oder zu stornieren.

Die Darstellung der Veranstaltungen der ASG GmbH auf ihrer Webseite oder in sonstigen Werbematerialien stellt kein bindendes Angebot dar.

Eine Anmeldung zu einer Veranstaltung der ASG GmbH kann durch Brief, Telefax oder E-Mail erfolgen. Mit der Übersendung der Anmeldung gibt der Vertragspartner ein verbindliches Angebot zur Buchung der ausgewählten Veranstaltung ab.

Die Anmeldung zu einer Veranstaltung der ASG GmbH kann auch online durch eine Buchungsanfrage über unsere Webseite erfolgen. Mit Absenden der Online-Buchungsanfrage wird noch kein Vertrag geschlossen. Der Vertragspartner fordert die ASG GmbH mit dem Button „Absenden“ lediglich auf, ihm gegenüber ein Angebot zum Abschluss eines Vertrages i. S. v. § 145 BGB abzugeben. Der Vertragspartner erhält nach Absenden der Online-Anmeldung i. d. R. auf dem Postweg schriftliche Verträge.

Kann eine Anmeldung zu einer Veranstaltung der ASG GmbH nicht berücksichtigt werden, wird umgehend eine entsprechende Information versandt.

Ein Vertrag zwischen der ASG GmbH und dem Vertragspartner kommt grundsätzlich mit dem Zugang unserer schriftlichen Bestätigung beim Vertragspartner zustande (Vertragsschluss).

2.2. Widerrufsbelehrung

Ist der Vertragspartner Verbraucher, steht ihm ein gesetzliches Widerrufsrecht zu. Hierfür gilt die nachfolgende Widerrufsbelehrung über das Bestehen des Widerrufsrechts und die Folgen eines Widerrufs. Verbraucher ist jede natürliche Person, die ein Rechtsgeschäft zu Zwecken abschließt, die überwiegend weder ihrer gewerblichen noch ihrer selbständigen beruflichen Tätigkeit zugerechnet werden können (§ 13 BGB).

Widerrufsrecht

Sie haben das Recht, binnen vierzehn Tagen ohne Angabe von Gründen diesen Vertrag zu widerrufen. Die Widerrufsfrist beträgt vierzehn Tage ab dem Tag des Vertragsabschlusses. Um Ihr Widerrufsrecht auszuüben, müssen Sie uns unter den unten genannten Kontaktdaten mittels einer eindeutigen Erklärung (z. B. ein mit der Post versandter Brief, Fax oder E-Mail) über Ihren Entschluss, diesen Vertrag zu widerrufen, informieren. Ein wirksames Widerrufs-Muster-Schreiben finden Sie im BGBL I 2013, Nr. 58, S. 3642 (3665). Zur Wahrung der Widerrufsfrist reicht es aus, dass Sie die Mitteilung über die Ausübung des Widerrufsrechts vor Ablauf der Widerrufsfrist absenden. Der Widerruf ist zu richten an:

ASG GmbH
Unnersberg 60
42659 Solingen
Tel.: (0212) 87513
Fax: (0212) 2473482
E-Mail: [info\(at\)asg-solingen.de](mailto:info(at)asg-solingen.de)

Folgen des Widerrufs

Wenn Sie diesen Vertrag widerrufen, haben wir Ihnen alle Zahlungen, die wir von Ihnen erhalten haben, einschließlich der Lieferkosten (mit Ausnahme der zusätzlichen Kosten, die sich daraus ergeben, dass Sie eine andere Art der Lieferung als die von uns angebotene, günstigste Standardlieferung gewählt haben), unverzüglich und spätestens binnen vierzehn Tagen ab dem Tag zurückzahlen, an dem die Mitteilung über Ihren Widerruf dieses Vertrags bei uns eingegangen ist. Für diese Rückzahlung verwenden wir dasselbe Zahlungsmittel, das Sie bei der ursprünglichen Transaktion eingesetzt haben, es sei denn, mit Ihnen wurde ausdrücklich etwas anderes vereinbart; in keinem Fall werden Ihnen wegen dieser Rückzahlung Entgelte berechnet. Haben Sie verlangt, dass die Dienstleistungen während der Widerrufsfrist beginnen sollen, so haben Sie uns einen angemessenen Betrag zu zahlen, der dem Anteil der bis zu dem Zeitpunkt, zu dem Sie uns von der Ausübung des Widerrufsrechts hinsichtlich dieses Vertrags unterrichten, bereits erbrachten Dienstleistungen im Vergleich zum Gesamtumfang, der im Vertrag vorgesehenen Dienstleistungen entspricht.

3. Datenschutz

Die Vertragspartner/Teilnehmer erklären sich mit der Verarbeitung ihrer personenbezogenen Daten einverstanden, sofern dies für den Zweck des Vertrags erforderlich ist. Die Speicherung und Verarbeitung der Kundendaten erfolgt unter strikter Beachtung des Bundesdatenschutzgesetzes durch die ASG GmbH und von uns beauftragten neutralen Dienstleistern. Die Kundendaten werden zu Abwicklungs-, Abrechnungs- und Werbezwecken in Form von Ihrem Namen, dem Namen Ihres Unternehmens, Ihrer Postanschrift oder der Ihres Unternehmens, Ihrer Telefonnummer sowie Ihrer E-Mail-Adresse gespeichert. Sie können der Verwendung Ihrer Daten für Werbezwecke widersprechen. Teilen Sie uns dies bitte schriftlich unter Beifügung des Werbemittels mit Ihrer Anschrift an ASG GmbH, Unnersberg 60, 42659 Solingen, mit. Die ausführlichen Hinweise zum Datenschutz finden Sie auf unserer Webseite unter <https://akademie-solingen.de/KONTAKT/DATENSCHUTZ/>.

4. Leistungsumfang

Der Leistungsumfang einer Veranstaltung ist in der Veranstaltungsbeschreibung spezifiziert. Soweit eine Veranstaltung auf eine öffentlich-rechtliche Prüfung vorbereitet, orientieren sich der Inhalt und die Durchführung an der jeweiligen Prüfungsordnung für die Prüfung, auf die die Veranstaltung vorbereitet.

Die für die Veranstaltung vorgesehenen Kursunterlagen werden von der ASG GmbH ohne gesonderte Berechnung zur Verfügung gestellt. Die erforderlichen Gesetzestexte und Verwaltungsanweisungen beschafft sich der Teilnehmer auf eigene Kosten selbst.

Die ASG GmbH behält sich ausdrücklich vor, in zumutbarer, die Interessen der Teilnehmer nicht unangemessen benachteiligender Weise vereinzelte Lerninhalte an die Bedürfnisse des Veranstaltungszwecks ohne Zustimmung des Teilnehmers anzupassen. Die Befugnis der ASG GmbH gilt auch für Terminänderungen, einen Wechsel des Veranstaltungsortes bzw. der Räumlichkeiten, Änderungen hinsichtlich des Dozenteneinsatzes sowie die Absage insgesamt.

Ist die Durchführung der Veranstaltung aufgrund höherer Gewalt, wegen Verhinderung eines Dozenten, wegen Störungen am Veranstaltungsort oder aufgrund zu geringer Teilnehmerzahlen nicht möglich, werden die Teilnehmer umgehend informiert. Eine Absage wegen zu geringer Teilnehmerzahl erfolgt nicht später als 2 Wochen vor Beginn der Veranstaltung. Bereits entrichtete Gebühren werden in diesem Fall vollständig erstattet. Weitergehende Ansprüche des Teilnehmers bestehen im Falle der Absage nicht.

5. Gebühren und Rechnungstellung

Als Kursgebühren werden Einzelpreise nach der jeweils zum Zeitpunkt der Anmeldung gültigen Preisübersicht in Rechnung gestellt. Die angegebenen Gebühren gelten jeweils zzgl. der gesetzlichen Umsatzsteuer. Sonderkonditionen bzw. Rabatte gelten nur in dem jeweils angegebenen Umfang.

Der Vertragspartner erhält nach Vertragsschluss eine Rechnung. Die Zahlung erfolgt durch Überweisung nach Rechnungstellung.

Mit der Anmeldung ist eine Anzahlung in Höhe von 25 % der Kursgebühr fällig. Die Restzahlung ist bis zum Kursbeginn zu leisten, soweit nicht im Einzelfall vertraglich ausdrücklich etwas anderes vereinbart ist.

Kommt der Vertragspartner in Zahlungsverzug, ist die ASG GmbH berechtigt, Verzugszinsen in Höhe von 5 Prozentpunkten über dem Basiszinssatz per annum zu berechnen (§§ 288 Abs. 1, 247 Abs. 1 BGB). Soweit die ASG GmbH einen höheren Verzugschaden nachweist, kann dieser geltend gemacht werden. In gleicher Weise ist der Vertragspartner berechtigt, den Nachweis zu führen, dass ein Schaden nicht entstanden oder wesentlich geringer ist, als von der ASG GmbH geltend gemacht.

Mit Vertragsschluss verpflichtet sich der Teilnehmer zur Teilnahme an der Veranstaltung für deren gesamte Dauer. Die Kursgebühren sind auch dann in voller Höhe zu entrichten, wenn der Teilnehmer - gleich, ob mit oder ohne sein Verschulden - Unterrichtsstunden versäumt.

6. Stornierung bzw. Kündigung

Bei einer Stornierung durch den Vertragspartner bis 4 Wochen vor Beginn der Veranstaltung berechnen wir eine Bearbeitungsgebühr in Höhe von 100 € zzgl. USt. Erfolgt die Stornierung durch den Vertragspartner erst danach, ist die volle Kursgebühr zu entrichten.

Soweit ein angemeldeter Teilnehmer den gebuchten Kurs nicht antreten kann bzw. die Teilnahme abbrechen muss, kann der Platz jederzeit ohne weitere Gebühren durch einen Vertreter besetzt werden. Eine Stornierung bzw. Teilnehmeränderung ist schriftlich zu erklären.

Soweit das Verhalten eines Teilnehmers während der Veranstaltung andere Teilnehmer bei der Verfolgung des Veranstaltungsziels nachhaltig stört, ist die ASG GmbH berechtigt, den betreffenden Teilnehmer von der weiteren Teilnahme an der Veranstaltung auszuschließen. Eine Rückzahlung bereits gezahlter Gebühren erfolgt nicht.

7. Urheberrechte

Sämtliche Arbeitsmittel (z. B. Kursunterlagen, Übungsklausuren, Checklisten, Prüfungsschemata, PowerPoint-Präsentationen, Bilder, Videos, Audios), die von der ASG GmbH zur Durchführung der Veranstaltung verwendet bzw. zur Verfügung gestellt werden, sind urheberrechtlich geschützt. Dem Vertragspartner/Teilnehmer wird für die Dauer des Vertrages ein einfaches, nicht übertragbares und nicht unterlizenzierbares Recht, die Lerninhalte für eigene Fortbildungszwecke zu nutzen, eingeräumt. Die Vervielfältigung, Weitergabe, öffentliche Zugänglichmachung oder anderweitige Nutzung dieser Unterlagen ist nur mit vorheriger schriftlicher Zustimmung der ASG GmbH gestattet.

8. Haftung

Die ASG GmbH haftet nicht für Schäden des Teilnehmers, insbesondere für solche, die durch Unfälle in den Veranstaltungsräumen oder durch Verlust oder Diebstahl von in die Veranstaltungsräume mitgebrachten Sachen, insbesondere Garderobe und Wertgegenstände, entstehen. Ausgenommen hiervon sind Schäden bei grober Fahrlässigkeit und Vorsatz. Bei leichter Fahrlässigkeit der gesetzlichen Vertreter oder bei jeglicher Fahrlässigkeit eines anderen Erfüllungsgehilfen besteht eine Haftung nur für den typischen vorhersehbaren Schaden.

Die Veranstaltungen werden von qualifizierten Dozenten sorgfältig vorbereitet und durchgeführt. Die ASG GmbH haftet unbeschränkt daher nur für Vorsatz und grobe Fahrlässigkeit ihrer gesetzlichen Vertreter und Erfüllungsgehilfen. Im Falle leichter Fahrlässigkeit haftet die ASG GmbH, sofern eine Pflicht verletzt ist, deren Einhaltung für die Erreichung des Vertragszweckes wesentlich ist ("Kardinalpflicht"). Kardinalpflichten sind solche, deren Erfüllung die ordnungsgemäße Durchführung des Vertrages erst ermöglichen und auf deren Einhaltung der Vertragspartner regelmäßig vertrauen darf. In diesem Fall ist die Haftung auf den vertragstypischen, vorhersehbaren Schaden begrenzt.

Ansprüche nach dem Produkthaftungsgesetz sowie die Haftung für Verletzungen des Lebens, des Körpers oder der Gesundheit bleiben von den vorstehenden Haftungsbeschränkungen unberührt.

9. Gerichtsstand

Ist der Vertragspartner der ASG GmbH Kaufmann im Sinne des § 1 Abs. 1 HGB, so ist Gerichtsstand für alle Streitigkeiten aus oder im Zusammenhang mit dem betreffenden Vertrag Solingen. Die ASG GmbH ist jedoch berechtigt, den Vertragspartner auch an seinem Sitz zu verklagen.

10. Schlussbestimmungen

Von diesen AGB abweichende Vereinbarungen vor oder bei Vertragsabschluss bedürfen der Schriftform. Dies gilt auch für ein Abweichen von dieser Textformklausel.

Im Falle der Unwirksamkeit einzelner Klauseln bleibt die Wirksamkeit der Vereinbarungen als Ganzes unberührt. Die unwirksame Regelung wird durch die entsprechende gesetzliche Vorschrift ersetzt. Dasselbe gilt auch im Fall einer Regelungslücke.

Stand: Oktober 2019

Wir freuen uns über Ihre Anmeldung per

E-Mail: info@akademie-solingen.de
Telefax: (0212) 247-3482
Post: ASG GmbH - Akademie für Steuern und Rechnungswesen
Unnersberg 60
42659 Solingen

Kundennummer

Ich melde mich zu folgender Veranstaltung an (Unternehmen):

Veranstaltung

Termin

Ort

Preis

Firmendaten/Rechnungsadresse

Firma/Name

Ansprechpartner/in

PLZ, Ort

Straße, Hausnummer

Telefonnummer

Telefax

E-Mail

Zusätzliche Anmeldebestätigung per E-Mail an

Teilnehmer

Anrede, Titel

Name, Vorname

Geburtsdatum, -ort

E-Mail

Telefonnummer, Mobil

Für sämtliche von uns zu erbringenden Leistungen gelten unsere umseitig abgedruckten Allgemeinen Geschäftsbedingungen.

Ort, Datum



Unterschrift

Ich willige ein, von der ASG GmbH werbliche Informationen zu ihren Dienstleistungsangeboten

per E-Mail per Telefon

an meine oben angegebenen Kontaktdaten zu erhalten. Eine Weitergabe der Daten an Dritte erfolgt insoweit nicht. Ich kann der Nutzung meiner Daten zu Werbezwecken jederzeit mit Wirkung für die Zukunft durch Mitteilung an die ASG GmbH, z. B. per E-Mail an [info\(at\)akademie-solingen.de](mailto:info(at)akademie-solingen.de), widersprechen.

Ort, Datum



Unterschrift

Allgemeine Geschäftsbedingungen der ASG GmbH

1. Anwendungsbereich

Die folgenden Allgemeinen Geschäftsbedingungen (AGB) regeln das Vertragsverhältnis zwischen dem Teilnehmer bzw. dem Unternehmen, welches Teilnehmer zu Veranstaltungen anmeldet (Vertragspartner) und der ASG GmbH. Diese werden vom Vertragspartner mit der Anmeldung akzeptiert und damit Vertragsbestandteil. Abweichende Allgemeine Geschäftsbedingungen des Vertragspartners haben keine Gültigkeit.

Die AGB gelten gleichermaßen für kostenlose und kostenpflichtige Angebote. Sie sind jederzeit auf unserer Webseite unter <http://www.asg-solingen.de> abrufbar. Sie gelten jeweils in der aktuellen Fassung.

2. Zustandekommen des Vertrages und Widerrufsbelehrung

2.1. Zustandekommen des Vertrages

Die ASG GmbH bietet, u. a. auf ihrer Webseite, verschiedene Fort- und Weiterbildungsveranstaltungen sowie individuelle unternehmens- bzw. kanzleibezogene Bildungs- und Beratungsleistungen an.

Die ASG GmbH behält sich vor, dieses Leistungsangebot jederzeit zu überarbeiten bzw. Veranstaltungen gänzlich aus dem Programm zu entfernen. Sie behält sich weiterhin vor, angekündigte Referenten auszutauschen, aktuelle Themen kurzfristig in das Veranstaltungsangebot aufzunehmen bzw. bereits angekündigte Veranstaltungsthemen zu ändern oder zu stornieren.

Die Darstellung der Veranstaltungen der ASG GmbH auf ihrer Webseite oder in sonstigen Werbematerialien stellt kein bindendes Angebot dar.

Eine Anmeldung zu einer Veranstaltung der ASG GmbH kann durch Brief, Telefax oder E-Mail erfolgen. Mit der Übersendung der Anmeldung gibt der Vertragspartner ein verbindliches Angebot zur Buchung der ausgewählten Veranstaltung ab.

Die Anmeldung zu einer Veranstaltung der ASG GmbH kann auch online durch eine Buchungsanfrage über unsere Webseite erfolgen. Mit Absenden der Online-Buchungsanfrage wird noch kein Vertrag geschlossen. Der Vertragspartner fordert die ASG GmbH mit dem Button „Absenden“ lediglich auf, ihm gegenüber ein Angebot zum Abschluss eines Vertrages i. S. v. § 145 BGB abzugeben. Der Vertragspartner erhält nach Absenden der Online-Anmeldung i. d. R. auf dem Postweg schriftliche Verträge.

Kann eine Anmeldung zu einer Veranstaltung der ASG GmbH nicht berücksichtigt werden, wird umgehend eine entsprechende Information versandt.

Ein Vertrag zwischen der ASG GmbH und dem Vertragspartner kommt grundsätzlich mit dem Zugang unserer schriftlichen Bestätigung beim Vertragspartner zustande (Vertragsschluss).

2.2. Widerrufsbelehrung

Ist der Vertragspartner Verbraucher, steht ihm ein gesetzliches Widerrufsrecht zu. Hierfür gilt die nachfolgende Widerrufsbelehrung über das Bestehen des Widerrufsrechts und die Folgen eines Widerrufs. Verbraucher ist jede natürliche Person, die ein Rechtsgeschäft zu Zwecken abschließt, die überwiegend weder ihrer gewerblichen noch ihrer selbständigen beruflichen Tätigkeit zugerechnet werden können (§ 13 BGB).

Widerrufsrecht

Sie haben das Recht, binnen vierzehn Tagen ohne Angabe von Gründen diesen Vertrag zu widerrufen. Die Widerrufsfrist beträgt vierzehn Tage ab dem Tag des Vertragsabschlusses. Um Ihr Widerrufsrecht auszuüben, müssen Sie uns unter den unten genannten Kontaktdaten mittels einer eindeutigen Erklärung (z. B. ein mit der Post versandter Brief, Fax oder E-Mail) über Ihren Entschluss, diesen Vertrag zu widerrufen, informieren. Ein wirksames Widerrufs-Muster-Schreiben finden Sie im BGBL I 2013, Nr. 58, S. 3642 (3665). Zur Wahrung der Widerrufsfrist reicht es aus, dass Sie die Mitteilung über die Ausübung des Widerrufsrechts vor Ablauf der Widerrufsfrist absenden. Der Widerruf ist zu richten an:

ASG GmbH
Unnersberg 60
42659 Solingen
Tel.: (0212) 87513
Fax: (0212) 2473482
E-Mail: [info\(at\)asg-solingen.de](mailto:info(at)asg-solingen.de)

Folgen des Widerrufs

Wenn Sie diesen Vertrag widerrufen, haben wir Ihnen alle Zahlungen, die wir von Ihnen erhalten haben, einschließlich der Lieferkosten (mit Ausnahme der zusätzlichen Kosten, die sich daraus ergeben, dass Sie eine andere Art der Lieferung als die von uns angebotene, günstigste Standardlieferung gewählt haben), unverzüglich und spätestens binnen vierzehn Tagen ab dem Tag zurückzahlen, an dem die Mitteilung über Ihren Widerruf dieses Vertrags bei uns eingegangen ist. Für diese Rückzahlung verwenden wir dasselbe Zahlungsmittel, das Sie bei der ursprünglichen Transaktion eingesetzt haben, es sei denn, mit Ihnen wurde ausdrücklich etwas anderes vereinbart; in keinem Fall werden Ihnen wegen dieser Rückzahlung Entgelte berechnet. Haben Sie verlangt, dass die Dienstleistungen während der Widerrufsfrist beginnen sollen, so haben Sie uns einen angemessenen Betrag zu zahlen, der dem Anteil der bis zu dem Zeitpunkt, zu dem Sie uns von der Ausübung des Widerrufsrechts hinsichtlich dieses Vertrags unterrichten, bereits erbrachten Dienstleistungen im Vergleich zum Gesamtumfang, der im Vertrag vorgesehenen Dienstleistungen entspricht.

3. Datenschutz

Die Vertragspartner/Teilnehmer erklären sich mit der Verarbeitung ihrer personenbezogenen Daten einverstanden, sofern dies für den Zweck des Vertrags erforderlich ist. Die Speicherung und Verarbeitung der Kundendaten erfolgt unter strikter Beachtung des Bundesdatenschutzgesetzes durch die ASG GmbH und von uns beauftragten neutralen Dienstleistern. Die Kundendaten werden zu Abwicklungs-, Abrechnungs- und Werbezwecken in Form von Ihrem Namen, dem Namen Ihres Unternehmens, Ihrer Postanschrift oder der Ihres Unternehmens, Ihrer Telefonnummer sowie Ihrer E-Mail-Adresse gespeichert. Sie können der Verwendung Ihrer Daten für Werbezwecke widersprechen. Teilen Sie uns dies bitte schriftlich unter Beifügung des Werbemittels mit Ihrer Anschrift an ASG GmbH, Unnersberg 60, 42659 Solingen, mit. Die ausführlichen Hinweise zum Datenschutz finden Sie auf unserer Webseite unter <https://akademie-solingen.de/KONTAKT/DATENSCHUTZ/>.

4. Leistungsumfang

Der Leistungsumfang einer Veranstaltung ist in der Veranstaltungsbeschreibung spezifiziert. Soweit eine Veranstaltung auf eine öffentlich-rechtliche Prüfung vorbereitet, orientieren sich der Inhalt und die Durchführung an der jeweiligen Prüfungsordnung für die Prüfung, auf die die Veranstaltung vorbereitet.

Die für die Veranstaltung vorgesehenen Kursunterlagen werden von der ASG GmbH ohne gesonderte Berechnung zur Verfügung gestellt. Die erforderlichen Gesetzestexte und Verwaltungsanweisungen beschafft sich der Teilnehmer auf eigene Kosten selbst.

Die ASG GmbH behält sich ausdrücklich vor, in zumutbarer, die Interessen der Teilnehmer nicht unangemessen benachteiligender Weise vereinzelte Lerninhalte an die Bedürfnisse des Veranstaltungszwecks ohne Zustimmung des Teilnehmers anzupassen. Die Befugnis der ASG GmbH gilt auch für Terminänderungen, einen Wechsel des Veranstaltungsortes bzw. der Räumlichkeiten, Änderungen hinsichtlich des Dozenteneinsatzes sowie die Absage insgesamt.

Ist die Durchführung der Veranstaltung aufgrund höherer Gewalt, wegen Verhinderung eines Dozenten, wegen Störungen am Veranstaltungsort oder aufgrund zu geringer Teilnehmerzahlen nicht möglich, werden die Teilnehmer umgehend informiert. Eine Absage wegen zu geringer Teilnehmerzahl erfolgt nicht später als 2 Wochen vor Beginn der Veranstaltung. Bereits entrichtete Gebühren werden in diesem Fall vollständig erstattet. Weitergehende Ansprüche des Teilnehmers bestehen im Falle der Absage nicht.

5. Gebühren und Rechnungstellung

Als Kursgebühren werden Einzelpreise nach der jeweils zum Zeitpunkt der Anmeldung gültigen Preisübersicht in Rechnung gestellt. Die angegebenen Gebühren gelten jeweils zzgl. der gesetzlichen Umsatzsteuer. Sonderkonditionen bzw. Rabatte gelten nur in dem jeweils angegebenen Umfang.

Der Vertragspartner erhält nach Vertragsschluss eine Rechnung. Die Zahlung erfolgt durch Überweisung nach Rechnungstellung.

Mit der Anmeldung ist eine Anzahlung in Höhe von 25 % der Kursgebühr fällig. Die Restzahlung ist bis zum Kursbeginn zu leisten, soweit nicht im Einzelfall vertraglich ausdrücklich etwas anderes vereinbart ist.

Kommt der Vertragspartner in Zahlungsverzug, ist die ASG GmbH berechtigt, Verzugszinsen in Höhe von 5 Prozentpunkten über dem Basiszinssatz per annum zu berechnen (§§ 288 Abs. 1, 247 Abs. 1 BGB). Soweit die ASG GmbH einen höheren Verzugschaden nachweist, kann dieser geltend gemacht werden. In gleicher Weise ist der Vertragspartner berechtigt, den Nachweis zu führen, dass ein Schaden nicht entstanden oder wesentlich geringer ist, als von der ASG GmbH geltend gemacht.

Mit Vertragsschluss verpflichtet sich der Teilnehmer zur Teilnahme an der Veranstaltung für deren gesamte Dauer. Die Kursgebühren sind auch dann in voller Höhe zu entrichten, wenn der Teilnehmer - gleich, ob mit oder ohne sein Verschulden - Unterrichtsstunden versäumt.

6. Stornierung bzw. Kündigung

Bei einer Stornierung durch den Vertragspartner bis 4 Wochen vor Beginn der Veranstaltung berechnen wir eine Bearbeitungsgebühr in Höhe von 100 € zzgl. USt. Erfolgt die Stornierung durch den Vertragspartner erst danach, ist die volle Kursgebühr zu entrichten.

Soweit ein angemeldeter Teilnehmer den gebuchten Kurs nicht antreten kann bzw. die Teilnahme abbrechen muss, kann der Platz jederzeit ohne weitere Gebühren durch einen Vertreter besetzt werden. Eine Stornierung bzw. Teilnehmeränderung ist schriftlich zu erklären.

Soweit das Verhalten eines Teilnehmers während der Veranstaltung andere Teilnehmer bei der Verfolgung des Veranstaltungsziels nachhaltig stört, ist die ASG GmbH berechtigt, den betreffenden Teilnehmer von der weiteren Teilnahme an der Veranstaltung auszuschließen. Eine Rückzahlung bereits gezahlter Gebühren erfolgt nicht.

7. Urheberrechte

Sämtliche Arbeitsmittel (z. B. Kursunterlagen, Übungsklausuren, Checklisten, Prüfungsschemata, PowerPoint-Präsentationen, Bilder, Videos, Audios), die von der ASG GmbH zur Durchführung der Veranstaltung verwendet bzw. zur Verfügung gestellt werden, sind urheberrechtlich geschützt. Dem Vertragspartner/Teilnehmer wird für die Dauer des Vertrages ein einfaches, nicht übertragbares und nicht unterlizenzierbares Recht, die Lerninhalte für eigene Fortbildungszwecke zu nutzen, eingeräumt. Die Vervielfältigung, Weitergabe, öffentliche Zugänglichmachung oder anderweitige Nutzung dieser Unterlagen ist nur mit vorheriger schriftlicher Zustimmung der ASG GmbH gestattet.

8. Haftung

Die ASG GmbH haftet nicht für Schäden des Teilnehmers, insbesondere für solche, die durch Unfälle in den Veranstaltungsräumen oder durch Verlust oder Diebstahl von in die Veranstaltungsräume mitgebrachten Sachen, insbesondere Garderobe und Wertgegenstände, entstehen. Ausgenommen hiervon sind Schäden bei grober Fahrlässigkeit und Vorsatz. Bei leichter Fahrlässigkeit der gesetzlichen Vertreter oder bei jeglicher Fahrlässigkeit eines anderen Erfüllungsgehilfen besteht eine Haftung nur für den typischen vorhersehbaren Schaden.

Die Veranstaltungen werden von qualifizierten Dozenten sorgfältig vorbereitet und durchgeführt. Die ASG GmbH haftet unbeschränkt daher nur für Vorsatz und grobe Fahrlässigkeit ihrer gesetzlichen Vertreter und Erfüllungsgehilfen. Im Falle leichter Fahrlässigkeit haftet die ASG GmbH, sofern eine Pflicht verletzt ist, deren Einhaltung für die Erreichung des Vertragszweckes wesentlich ist ("Kardinalpflicht"). Kardinalpflichten sind solche, deren Erfüllung die ordnungsgemäße Durchführung des Vertrages erst ermöglichen und auf deren Einhaltung der Vertragspartner regelmäßig vertrauen darf. In diesem Fall ist die Haftung auf den vertragstypischen, vorhersehbaren Schaden begrenzt.

Ansprüche nach dem Produkthaftungsgesetz sowie die Haftung für Verletzungen des Lebens, des Körpers oder der Gesundheit bleiben von den vorstehenden Haftungsbeschränkungen unberührt.

9. Gerichtsstand

Ist der Vertragspartner der ASG GmbH Kaufmann im Sinne des § 1 Abs. 1 HGB, so ist Gerichtsstand für alle Streitigkeiten aus oder im Zusammenhang mit dem betreffenden Vertrag Solingen. Die ASG GmbH ist jedoch berechtigt, den Vertragspartner auch an seinem Sitz zu verklagen.

10. Schlussbestimmungen

Von diesen AGB abweichende Vereinbarungen vor oder bei Vertragsabschluss bedürfen der Schriftform. Dies gilt auch für ein Abweichen von dieser Textformklausel.

Im Falle der Unwirksamkeit einzelner Klauseln bleibt die Wirksamkeit der Vereinbarungen als Ganzes unberührt. Die unwirksame Regelung wird durch die entsprechende gesetzliche Vorschrift ersetzt. Dasselbe gilt auch im Fall einer Regelungslücke.

Stand: Oktober 2019